



ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.09.2024

№ 860/A-2024

**Про затвердження Положення про
управління фізичної культури і спорту
Одеської обласної державної адміністрації**

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації, начальника Одеської обласної державної військової адміністрації від 21 серпня 2024 року № 797/A-2024 «Про внесення змін до розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації від 07 жовтня 2021 року № 1007/од-2021»:

1. Затвердити Положення про управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 31 липня 2023 року № 524/A-2023 «Про затвердження Положення про Департамент фізичної культури, спорту і туризму Одеської обласної державної адміністрації».

**Голова
Начальник**

Олег КІПЕР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

голови обласної державної адміністрації,
начальника обласної військової адміністрації

09 вересня 2024 року № 860/А-2024

ПОЛОЖЕННЯ

про управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації

1. Управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації (далі – Управління) утворюється головою Одеської обласної державної адміністрації, є структурним підрозділом Одеської обласної державної адміністрації і забезпечує виконання у межах області покладених на Управління завдань.

2. Управління підпорядковане голові Одеської обласної державної адміністрації, а також підзвітне і підконтрольне Міністерству молоді та спорту України.

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови Одеської обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Управління є:
забезпечення реалізації на території області державної політики у сфері фізичної культури і спорту;

підготовка пропозицій до проєктів регіональних програм розвитку фізичної культури і спорту, вжиття заходів щодо виконання цих програм;

забезпечення:

фізичного виховання і фізкультурно-оздоровчої діяльності у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах на принципах пріоритету оздоровчої спрямованості, використання сучасних засобів і форм розвитку фізичної культури населення;

участі збірних команд області у державних змаганнях, сприяння у підготовці та ефективному використанні кадрів з питань фізичної культури та спорту;

пропагування здорового способу життя, сприяння розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху;

розвитку олімпійських, неолімпійських видів спорту та видів спорту осіб з інвалідністю;

розвитку дитячо-юнацького, резервного, масового, службово-прикладного та військово-прикладного спорту, спорту вищих досягнень, спорту ветеранів війни та адаптивного спорту;

організація та проведення фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів, спортивних змагань, навчально-тренувальних зборів, спортивно-театралізованих свят, конкурсів та інших заходів серед населення;

сприяння:

громадським організаціям у здійсненні ними фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності, проведенні фізкультурно-оздоровчих, спортивних та змагань з олімпійських, неолімпійських видів спорту та видів спорту осіб з інвалідністю, спорту ветеранів війни та адаптивного спорту;

міжнародному співробітництву з питань фізичної культури і спорту.

5. Управління відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

організовує виконання Конституції України і законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голови Одеської обласної державної адміністрації та здійснює контроль за їх реалізацією;

забезпечує захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб у межах своїх повноважень;

надає адміністративні послуги;

здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

вносить пропозиції щодо проєкту обласного бюджету;

забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

розробляє проєкти розпоряджень голови Одеської обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках - проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації повноважень в сфері фізичної культури і спорту;

бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови Одеської обласної державної адміністрації, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

бере участь у підготовці звітів голови Одеської обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії Одеської обласної ради;

готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові Одеської обласної державної адміністрації;

забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, здійснює свою діяльність з дотриманням вимог, передбачених Законом України «Про запобігання корупції»;

готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

надає методичну допомогу з питань здійснення органами місцевого самоврядування наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади;

забезпечує здійснення Одеською обласною державною адміністрацією повноважень, делегованих органами місцевого самоврядування;

бере участь у здійсненні Одеською обласною державною адміністрацією заходів контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень;

забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

забезпечує захист персональних даних;

аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку у галузі фізичної культури і спорту у межах області та вживає заходів до усунення недоліків;

визначає перспективи та пріоритетні напрями розвитку сфери фізичної культури і спорту;

вживає в межах своїх повноважень заходів щодо:

збереження та вдосконалення мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів, спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, центрів олімпійської підготовки (разом із зацікавленими місцевими органами виконавчої влади), забезпечення та контролю за організацією навчально-

тренувального процесу, створення нових спортивних шкіл і відділень за видами спорту, планування розвитку пріоритетних видів спорту в регіоні;

забезпечення розвитку мережі центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», здійснює контроль за їх діяльністю;

медичного і диспансерного обстеження спортсменів, спортсменів - осіб з інвалідністю та їх тренерів;

вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань фізичної культури і спорту, проводить з цією метою методичні та науково-практичні семінари, конференції, інші заходи;

проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні медіа, з питань, що належать до його компетенції;

забезпечує:

організацію і сприяння активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах;

розвиток олімпійських, неолімпійських видів спорту та видів спорту осіб з інвалідністю;

розвиток дитячо-юнацького, резервного, масового, службово-прикладного та військово-прикладного спорту, спорту вищих досягнень та спорту ветеранів війни;

організацію заходів щодо активізації міжнародного співробітництва з питань, що належать до його компетенції;

організацію заходів з питань пропаганди та формування здорового способу життя;

здійснює:

контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери Управління, зокрема створенням необхідних умов для вільного доступу до них осіб з інвалідністю, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів;

в установленому порядку фінансування закладів, що належать до сфери управління, забезпечує контроль за станом їх фінансової та виконавської дисципліни, ведення обліку та звітності;

в установленому порядку заходи щодо відзначення спортсменів Одеської області та їх тренерів, призначення в межах фінансових ресурсів винагород, премій, грошової допомоги за досягнення високих спортивних результатів на змаганнях різних рівнів;

аналіз та моніторинг програм і заходів з фізичної культури і спорту, взаємодії з науковими та науково-дослідними установами у зазначеному напрямі;

за поданням місцевих осередків національних федерацій з видів спорту затверджує календарний план фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань Одеської області, регламенти змагань, проводить

обласні змагання та забезпечує проведення навчально-тренувальних зборів з підготовки до державних заходів та участі збірних команд області у змаганнях згідно з Єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України, затвердженим наказом центрального органу виконавчої влади, контролює їх виконання;

за поданням місцевих осередків національних федерацій з видів спорту комплектує склад збірних команд області за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів, сприяє розв'язанню житлово-побутових проблем і створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх, Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам;

порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій Президента України олімпійським, паралімпійським і дефлімпійським чемпіонам, видатним спортсменам, тренерам, талановитим перспективним спортсменам, діячам фізичної культури і спорту, стипендій і премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України обдарованій молоді;

присвоює спортивні розряди: перший, кандидат у майстри спорту України та проводить атестацію тренерів-викладачів і фахівців з фізичної культури і спорту;

порушує в установленому порядку клопотання перед Міністерством молоді та спорту України щодо присвоєння вищої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам, надає дитячо-юнацьким спортивним школам першу категорію;

погоджує проведення в області всеукраїнських і міжнародних заходів з питань, що належать до його компетенції;

вивчає потребу у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури і спорту, організовує підвищення їх кваліфікації;

сприяє:

збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів з їх кадрового укомплектування та зміцнення матеріально - технічної бази;

регіональному центру фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» та його структурним підрозділам, громадським організаціям осіб з інвалідністю фізкультурно-спортивної спрямованості у розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед осіб з інвалідністю, зміцненні матеріально-технічної бази, надає консультаційно-методичну допомогу;

виконанню програм (проектів), розроблених громадськими організаціями в межах своїх повноважень;

бере участь:

у підготовці пропозицій до проєктів обласних програм соціально-економічного та культурного розвитку, заходів щодо регіонального розвитку, звітів голови Одеської обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії Одеської обласної ради;

у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

у розробленні проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи Одеської обласної державної адміністрації;

у вивченні та узагальненні досвіду роботи з питань фізичної культури; у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

організовує заходи з нагородження переможців змагань та працівників у сфері фізичної культури і спорту;

виступає замовником наукових, маркетингових та інших аналітичних досліджень;

забезпечує в межах повноважень реалізацію державних, регіональних програм, грантових проєктів та проєктів регіонального розвитку;

здійснює повноваження замовника при закупівлі товарів, послуг та робіт за кошти державного і місцевого бюджетів, у тому числі з метою реалізації відповідних державних та місцевих програм;

здійснює інші передбачені законодавством повноваження.

6. Управління для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати:

в установленому порядку від інших структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

від розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів звіти про використання коштів і аналізувати ефективність використання ними бюджетних коштів;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Одеської обласної державної адміністрації у відповідній галузі;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до їх компетенції;

6) утворювати координаційні ради, комісії, експертні та робочі групи для супроводу, виконання державних та регіональних програм і проєктів, залучати (в установленому порядку) спеціалістів до роботи в цих комісіях (групах).

7. Управління в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом Одеської обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Одеської обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням із Міністерством молоді та спорту України.

На посаду начальника Управління призначається повнолітній громадянин України, який вільно володіє державною мовою, здобув ступінь вищої освіти не нижче магістра, має досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, а також відповідає спеціальним вимогам, визначеним головою Одеської обласної державної адміністрації.

9. Начальник Управління:

1) здійснює керівництво Управлінням, несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань, сприяє створенню належних умов праці;

2) подає на затвердження голові Одеської обласної державної адміністрації положення про Управління;

3) затверджує положення про структурні підрозділи Управління, посадові інструкції працівників Управління та розподіляє обов'язки між ними;

- 4) планує роботу Управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Одеської обласної державної адміністрації;
- 5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Управління;
- 6) звітує перед головою Одеської обласної державної адміністрації про виконання покладених на Управління завдань та затверджених планів роботи;
- 7) може входити до складу колегії Одеської обласної державної адміністрації;
- 8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Управління, та розробляє проекти відповідних рішень;
- 9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;
- 10) представляє інтереси Управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;
- 11) видає у межах своєї компетенції накази, організовує контроль за їх виконанням;
- 12) подає на затвердження голові Одеської обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису Управління в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
- 13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою Одеської обласної державної адміністрації кошторису Управління;
- 14) здійснює добір кадрів;
- 15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Управління;
- 16) здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби в Управлінні;
- 17) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Управління;
- 18) забезпечує дотримання працівниками Управління правил внутрішнього службового, трудового розпорядку та виконавської дисципліни;
- 19) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- 20) здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Накази начальника Управління, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою Одеської обласної державної адміністрації, Міністерством молоді та спорту України.

11. Начальник Управління має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником Управління відповідно до Закону України «Про державну службу».

12. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Управління визначає голова Одеської обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

13. Структуру, штатний розпис та кошторис Управління затверджує голова Одеської обласної державної адміністрації за пропозиціями начальника Управління.

14. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України в Одеській області, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

15. Місце розташування Управління: 65032, м. Одеса, проспект Шевченка, 4.
